

С учетом мнения Совета родителей

МДОАУ «Детский сад № 10»

Протокол от 26.03.2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МДОАУ «Детский сад № 10»

О.Н. Говорухина

Приказ 26.03.2024 г. № 01-11/35

**Правила приема на обучение по образовательным
программам дошкольного образования
муниципального дошкольного образовательного автономного
учреждения города Бузулука
«Детский сад № 10 комбинированного вида»
(в новой редакции)**

Принято на заседании
общего собрания работников
МДОАУ «Детский сад № 10»
Протокол от 26.03.2024 г. № 2

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения города Бузулука «Детский сад № 10 комбинированного вида» (далее – Правила приема) разработаны в соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, частью 2 статьи 30, статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения города Бузулука «Детский сад № 10 комбинированного вида» обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 10 комбинированного вида» (далее – МДОАУ «Детский сад № 10»)

Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МДОАУ «Детский сад № 10» имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, у которого его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", обучаются по основным общеобразовательным программам в МДОАУ «Детский сад № 10».

3. В приеме в МДОАУ «Детский сад № 10» может быть отказано, только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в МДОАУ «Детский сад № 10» родители (законные представители) ребенка обращаются в Управление образования администрации города Бузулука для решения вопроса о его устройстве в другую муниципальную дошкольную образовательную организацию.

4. Прием в МДОАУ «Детский сад № 10» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

5. МДОАУ «Детский сад № 10» знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пунктах 6, 7 настоящих Правил приема, постановление администрации города Бузулука о закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за территориями муниципального образования город Бузулук Оренбургской области размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МДОАУ «Детский сад № 10» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МДОАУ «Детский сад № 10», с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

6. Прием в МДОАУ «Детский сад № 10» осуществляется по направлению Управления образования администрации города Бузулука посредством использования автоматизированной информационной системы «Государственные (муниципальные) услуги в сфере образования Оренбургской области».

7. Прием в МДОАУ «Детский сад № 10» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление родителя (законного представителя) ребенка о приеме в МДОАУ «Детский сад № 10» предоставляется на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам приема и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

8. Для приема в МДОАУ «Детский сад № 10» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

2) свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации);

3) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

4) заключение психолого-педагогической комиссии (при необходимости);

5) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

6) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

7) родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющие личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам приема, и на основании рекомендаций психолого–медико–педагогической комиссии.

10. Требование представления иных документов для приема детей в МДОАУ «Детский сад № 10» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

11. Заявление о приеме в МДОАУ «Детский сад № 10» и копии документов регистрируются заведующим МДОАУ «Детский сад № 10» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МДОАУ «Детский сад № 10» согласно приложению № 3 к настоящим Правилам приема.

После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка в получении документов согласно приложению № 4 к настоящим Правилам приема.

12. После приема документов, указанных в пункт 6, 7 настоящих Правил приема, МДОАУ «Детский сад № 10» заключает договор об образовании по

образовательной программе дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

13. Заведующий МДОАУ «Детский сад № 10» издает приказ о зачислении ребенка в МДОАУ «Детский сад № 10» в течение трех рабочих дней после заключения договора.

Приказ о зачислении в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МДОАУ «Детский сад № 10». На официальном сайте МДОАУ «Детский сад № 10» в сети Интернет размещаются реквизиты приказа о зачислении, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

14. На каждого ребенка, зачисленного в МДОАУ «Детский сад № 10», заводится личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями) ребенка копии документов.

15. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами приема, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МДОАУ «Детский сад № 10» и иными нормативными актами.

Индивидуальный (регистрационный) номер заявления _____

Заведующему
МДОАУ «Детский сад № 10»

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя

(законного представителя) полностью)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность родителя (законного представителя)

заявление.

Сведения о ребенке:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка _____

Реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении

Адрес места жительства ребенка (места пребывания, места фактического
проживания) _____

Наличие потребности в обучении ребенка по адаптированной
образовательной программе дошкольного образования (да/нет) _____

Наличие потребности в создании специальных условий для организации
обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации инвалида (да/нет) _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при
наличии) _____

Прошу принять моего ребенка _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

на обучение по _____,

(наименование образовательной программы дошкольного образования)

осуществляемое на _____ языке, родном языке _____

(с указанием конкретного языка)

(с указанием конкретного языка, в том

_____ в группу _____
(числе русского, как родного) (общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной, комбинированной)

направленности для детей в возрасте от _____ до _____ лет, № _____ с режимом
пребывания _____
(кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня, продленного дня, круглосуточного пребывания)

с « _____ » _____ 20__ г.

Сведения о родителях:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)
ребенка:

Мать _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Отец _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Законный представитель _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

_____ Дата « _ » _____ 20 _ г.
(подпись родителя (расшифровка подписи)
(законного представителя) ребенка)

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников образовательной организации ознакомлен(а) :

_____ Дата «__» _____ 20 _ г.
(подпись родителя (расшифровка подписи)
(законного представителя) ребенка)

Журнал приема заявлений о приеме в образовательную организацию

Приложение № 3.

Начат _____
Окончен _____

1	п/п			
2	Дата регистрации заявления о приеме в образовательную организацию			
3	ФИО (последнее - при наличии) заявителя			
4	ФИО (последнее - при наличии) ребенка			
5	Индивидуальный (регистрационный) номер заявления о приеме в образовательную организацию			
6	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка			
7	Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ			
8	Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ (для родителей (законных представителей) ребенка, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)			
9	Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)			
10	Копия свидетельства о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка			
11	Для иностранных граждан и лиц без гражданства - копия документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка и подтверждающего(их) законность представления прав			
12	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка			
13	Копия документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)			
14	Копия документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)			
15	Медицинское заключение			
16	Согласие на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования			
17	Подпись заявителя, удостоверяющая представление документов и получение документа, содержащего индивидуальный номер заявления и перечень			
18	Подпись должностного лица, ответственного за прием документов			

**Расписка
о получении копий документов,
представленных при приеме ребенка
в муниципальное дошкольное образовательное
автономное учреждение города Бузулука
«Детски сад № 10 комбинированного вида»**

От _____ получены:
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка полностью)

- заявление о приеме ребенка в образовательную организацию, № _____
(регистрационный (индивидуальный) номер заявления)
- документы:

№ п/п	Перечень представленных документов

О факте приема заявления и копий документов внесена запись в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию от _____ 20__ г.
№ _____

Должностное лицо,
ответственное за прием документов

(подпись)

(Ф.И.О.)